臺灣新北地方檢察署國民法官法案件卷證開示聲請書(被告)

<table>
<tr><td>聲請人即被告
(法人/代表人)
(請以正楷簽名)</td><td colspan="3"></td><td colspan="2">聯絡電話：(　　)</td></tr>
<tr><td>身分證明文件編號</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>住居所
(事務所或營業所)</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="3">聲請日期</td><td colspan="3">預定檢閱時間</td></tr>
<tr><td colspan="3">年　月　日　午　時　分</td><td colspan="3">年　月　日　午　時　分</td></tr>
<tr><td rowspan="2">股別</td><td colspan="2" rowspan="2">股</td><td>案號</td><td colspan="2">年度　字第　號</td></tr>
<tr><td>案由</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>聲請範圍</td><td colspan="5">□付與卷證影本：　□全卷　□偵查卷　□警卷　□其他：
(□同意付與電子卷證光碟替代紙本)
□檢閱卷證原本(應載明非檢閱卷證原本不足以有效行使防禦權之理由及釋明資料)：

備註：在押(監)聲請人同意矯正機關在其付與卷證影本之範圍內，得由聲請人保管金或勞作金中扣除自行負擔之相關費用。</td></tr>
<tr><td colspan="3">下次開庭日期</td><td colspan="3">年　月　日　□未定期</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="2">檢察官
准駁批示</td><td colspan="3">付與卷證影本：
□核准開示 □拒絕開示 □限制開示
檢閱卷證原本：
□核准開示 □拒絕開示 □限制開示
拒絕或限制開示理由(承辦書記官應於5日內以書面告知聲請人)：</td></tr>
<tr><td>檢察官
簽名或蓋章</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">書記官計算卷證
開示費用</td><td colspan="3">新臺幣　元
(請通知聲請人繳款)</td></tr>
<tr><td colspan="2">書記官付與卷證影本時間</td><td colspan="2">聲請人或代理人
(限被告之配偶或三親等內親屬，應出示身分證明文件)
收訖簽名或蓋章</td><td colspan="2">書記官
簽名或蓋章</td></tr>
<tr><td colspan="2">月　日　午　時　分</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="6">臺灣新北地方檢察署聯繫資訊：
地址：新北市土城區金城路2段249號(遞狀)；新北市土城區青雲路152號4樓(閱卷取件)
電話：(02)2261-6192分機3266(檢察事務官)、2208(公訴書記官)
傳真專線：(02)2262-0413(檢察事務官室)、2270-2508(公訴組)
電子郵件：pccreceive3@mail.moj.gov.tw(電子收文)</td></tr>
</table>